

सेवा सुविधाको नाम : अविवाहित प्रमाणपत्र

आवश्यक पर्ने कागजातहरु :

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) संरक्षक वा अभिभावकको कार्यालयको रोहवरमा गरेको सनाखत पत्र
- ३) स्थानीय सर्जमिन मुचुल्काको पत्र
- ४) बिदेशी रहेकाको हकमा विदेशस्थित नेपाली नोयोगबाट आएको सिफारिस
- ५) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद ।

सेवा सुविधा प्राप्त गर्न आवश्यक पर्ने प्रक्रिया :

- १) निवेदन सहित तोकिएको कागजातहरु पेश गर्ने
- २) वडा अध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिवले सम्बन्धित कर्मचारीलाई तोक आदेश गर्ने
- ३) निवेदन दर्ता गर्ने
- ४) आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरीको सर्जमीन मुचुल्का माग गर्ने
- ५) निवेदकले तोकिएको शुल्क बुझाउने
- ६) चलानी गरी निवेदकलाई सिफारिस उपलब्ध गराउने ।

जिम्मेवार अधिकारी र लाग्ने समय :

वडा अध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव, सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी

लाग्ने समय : सोही दिन, सर्जमिनको हकमा बढिमा ३ दिनभित्र

लाग्ने दस्तुर : ५००/-