

सेवा सुविधाको नाम : अंग्रेजी सिफारिस तथा प्रमाणीत

आवश्यक पर्ने कागजातहरू :

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) विषय संग सम्बन्धित प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद ।

सेवा सुविधा प्राप्त गर्न आवश्यक पर्ने प्रक्रिया :

- १) निवेदन सहित तोकिएको कागजातहरू पेश गर्ने
- २) वडा अध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिवले सम्बन्धित कर्मचारीलाई तोक आदेश गर्ने
- ३) निवेदन दर्ता गर्ने
- ४) तोकिएको कर्मचारीले आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का तयार गरी सिफारिस तयार गर्ने
- ५) निवेदकले तोकिएको शुल्क बुझाउने
- ६) चलानी गरी निवेदकलाई सिफारिस उपलब्ध गराउने ।

जिम्मेवार अधिकारी :

वडा अध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव, सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी

लाग्ने समय : सोही दिन, सर्जमिनको हकमा बढिमा ३ दिनभित्र

लाग्ने दस्तुर : ५०० /-